

مدارک لازم جهت صدور اولیه پروانه اشتغال:

« ارائه اصل مدارک شناسایی شامل شناسنامه، کارت ملی، پایان خدمت و مدارک تحصیلی الزامی است »

اسکن مدارک بصورت واضح و رنگی با حجم حداکثر ۳۰۰ کیلوبایت انجام شود.

۱- اصل فیش واریزی به مبلغ ۶۰/۰۰۰ ریال به شماره حساب ۲۱۷۳۶۳۲۵۵۰۰۳ بانک ملی به نام سازمان راه و شهرسازی استان خوزستان آورده شود و در کارتابل اسکن شود. (نسخه صاحب حساب اخذ شده از بانک)

۲- به سایت نظام مهندسی خوزستان وارد شده ← بر قسمت صدور، تمدید و ارتقاء پروانه اشتغال (در گوشه سمت چپ سایت) کلیک کرده ← در پایین صفحه مورد نظر بر روی به **لینک کارتابل مهندسی** وارد شده ← بعد از وارد کردن نام کاربری و رمز عبور ← بر قسمت درخواست پروانه اشتغال کلیک کرده ← بعد از ثبت فیش ← درخواست صدور داده شود.

پرینت های درخواست صدور (مشخصات فردی و تعهدنامه حرفه ای و فرم سوابق تحصیلی-شغلی و تعهد نامه مخصوص دارندگان پروانه اشتغال) امضا و بصورت فیزیکی آورده شود و در کارتابل اسکن شود.

- تکمیل کلیه اطلاعات اعم از سوابق تحصیلی و شغلی الزامی می باشد.

۳- تمام صفحات شناسنامه در کارتابل رنگی اسکن شود.

۴- کارت ملی به صورت پشت و رو در کارتابل رنگی اسکن شود.

۵- کارت پایان خدمت به صورت پشت و رو در کارتابل رنگی اسکن شود.

توجه: ارائه کارت پایان خدمت نظام وظیفه یا کارت معافیت هوشمند الزامی است.

۶- کارت عضویت به صورت پشت و رو در کارتابل رنگی اسکن شود.

۷- کپی تمام مدارک تحصیلی دانشگاهی آورده شود و در کارتابل اسکن شود.

آخرین مدرک تحصیلی دانشگاهی فقط دانشنامه پایان تحصیلات مورد پذیرش می باشد.

- مدرک تحصیلی متعهدین خدمت به دولت در صورت پایان دوره تعهد خدمت باید اصل دانشنامه مدرک تحصیلی ارائه شود. در صورت ادامه تعهد خدمت نسبت به انجام و تکمیل فرم تعهد محضری دانشگاه دولتی (متعهدین خدمت) در دفترخانه اسناد رسمی و در سند غیرمالی اقدام گردد. (لینک در صفحه اصلی وب سایت قسمت صدور، تمدید و ارتقاء پروانه اشتغال)

۸- کارنامه قبولی در آزمون بصورت فیزیکی آورده شود و در کارتابل اسکن شود.

۹- اصل سابقه کار به مدت ۳ سال از تاریخ پایان مدرک کارشناسی آورده شود و در کارتابل رنگی اسکن شود.

- در صورت اشتغال در شرکت خصوصی از سایت سازمان نظام مهندسی فرم شماره ۱ را دانلود
بهمراه امضا و مهر شرکت (دانلود فرم شماره یک-لینک در صفحه اصلی وب سایت قسمت صدور
تمدید و ارتقاء پروانه اشتغال)

- در صورت اشتغال آزاد فرم شماره ۲ را از سایت نظام مهندسی دریافت بهمراه امضا و مهر
دومهندس پایه یک با ۱۰ سال سابقه کار ارائه دهید. (دانلود فرم شماره ۲-لینک در صفحه اصلی
وب سایت قسمت صدور، تمدید و ارتقاء پروانه اشتغال)

- در صورت سابقه کار دولتی فرم مخصوص سازمان مربوطه با ذکر تاریخ استخدام از کارگزینی محل
کار

۱۰- عکس رنگی با زمینه سفید با حجم ۲۵۰*۲۰۰ پیکسل در کارتابل مهندسی اسکن رنگی شود.

عکس جدید در ۶ ماهه گذشته تهیه شود.

۱۱- امضاء در یک برگه سفید بصورت واضح انجام شود و در کارتابل اسکن شود.

۱۲- ارائه سند رسمی سکونت گاه قانونی (مالکیت یا اجاره نامه با کد رهگیری)

**با توجه به برنامه فعالیت امور عضویت و پروانه اشتغال به اطلاع می رساند که از ساعت ۱۲-۸ تحویل پرونده انجام می گردد
و در ساعات بعدی روند و اقدامات پرونده انجام می گیرد. لذا خواهشمند است از آوردن پرونده خارج از ساعت ۱۲-۸ خودداری
فرمایید. ارائه فیزیکی مدارک در زمان بندی اعلام شده انجام شود. در صورت عدم مراجعه در پایان زمانبندی فقط در روز دوشنبه
مدارک به این واحد تحویل داده شود.**

